



PROGRAMAS E BIBLIOGRAFIAS

1º período letivo de 2017

DISCIPLINA	NOME
HH767A	Tópicos Especiais em História – Espaços de pesquisa: Arquivos e Centros de Documentação

Horas Semanais						
Teóricas	Práticas	Laboratório	Orientação	Distância	Estudo em Casa	Sala de Aula
02	02	00	02	00	00	04
Nº semanas	Carga horária total		Créditos	Exame	Frequência	Aprovação
15	90		06	S	75%	N

Docente:

Eliane Morelli Abrahão

Ementa:

Abordar o funcionamento das instituições nas suas atividades de recolhimento, guarda e disseminação da informação. Apresentar as técnicas arquivísticas empregadas de modo a capacitar o aluno sobre as etapas da organização, do arranjo e da descrição dos documentos históricos. Arquivos na Unicamp e em Campinas: diálogo com profissionais de arquivo e historiadores. Introduzir e discutir com os alunos a temática dos documentos digitais/ digitalizados. A Autenticidade como elemento fundamental para a garantia da fonte de prova dos documentos arquivísticos. Qual o papel do historiador ou profissional de arquivo tem nas discussões sobre a preservação adequada desses documentos para as futuras pesquisas.

Programa:

Objetivo:

Oferecer uma visão geral dos fundamentos da Arquivologia e familiarizar os alunos da graduação com as práticas e o funcionamento dos Centros de Memória e Arquivos, locais de pesquisa e, também, de atuação dos historiadores. Pensar a preservação documental e, conseqüentemente as pesquisas acadêmicas e científicas, na era digital.

Avaliação:

Relatório de visitas e das palestras, participação em aula com exposição e discussão dos textos, avaliação final (prova escrita ou apresentação de seminários)

Bibliografia:

Referências básicas:

- ABRAHÃO, Eliane Morelli. Uma descoberta inesperada. *Ciência Hoje*, outubro 2004.
- _____. *Memória científica. A importância da preservação documental*. Anais do XX Encontro Regional de História: História e Liberdade. ANPUH/SP – UNESP-Franca. 06 a 10 de setembro de 2010. Cd-Rom. Disponível em: <http://www.anpuhsp.org.br/sp/downloads/CD%20XX%20Encontro/PDF/Autores%20e%20Artigos/Eliane%20Morelli%20Abrahão.pdf>. Acesso em: 12/06/2015.
- ARTIÈRES, Philippe. Arquivar a própria vida. *Estudos Históricos*. Rio de Janeiro, v.11, n.21, p. 9-34, 1998.
- BAGGIO, Claudia Carmem; FLORES, Daniel. Documentos Digitais: Preservação e Estratégias. *Revista do Instituto de Ciências Humanas e da Informação*, v.27, n.1, p.11-24, 2013
- BELLOTTO, H. L.(2002) Como fazer análise diplomática e análise tipológica de documentos de arquivo. São Paulo: Arquivo do Estado.
- BELLOTTO, Heloísa Liberalli. *Arquivos Permanentes: tratamento documental*. São Paulo, T.A . Queiroz, 1991.
- CAMARGO, Ana Maria de Almeida, BELLOTTO, Heloísa Liberalli (Coord.) et al. *Dicionário de Terminologia Arquivística*. São Paulo, AAB-SP/SEC, 1996.



PROGRAMAS E BIBLIOGRAFIAS

1º período letivo de 2017

- CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS – CONARQ. Recomendações para digitalização de documentos arquivísticos permanentes. 2010. Disponível em: www.conarq.arquivonacional.gov.br/publicacoes-2.html.
- COSTA, Célia Leite. Intimidade *versus* interesse público: a problemática dos arquivos. *Estudos Históricos*. Rio de Janeiro, v.11, n.21, p.189-199, 1998.
- FLORES, Mariana Flores da Cunha. Os bancos de dados, os arquivos digitais e o papel do historiador. *Acervo*, Rio de Janeiro, v.28, n.2, PP.240-251, jul./dez.2015. Disponível em: <http://revista.arquivonacional.gov.br/index.php/revistaacervo/article/view/632/672>. Acesso em 15/11/2016.
- GONÇALVES, Janice. *Como classificar e ordenar documentos de arquivo*. São Paulo: Arquivo do Estado, 1998. (Projeto como fazer, 2)
- ISAD(G): Norma geral internacional de descrição arquivística. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2000. (Publicações técnicas, n. 49). Disponível em: <http://www.conarq.arquivonacional.gov.br/publicacoes-2/30-isad-g-norma-geral-internacional-de-descricao-arquivistica.html>. Acesso em: 15 nov. 2013.
- LOPES, Luis Carlos. *A informação e os arquivos: teorias e práticas*. São Carlos/Rio de Janeiro, UFSCar/EDUFF, 1996.
- CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS – CONARQ. NOBRADE – Norma Brasileira de Descrição Arquivística. www.conarq.arquivonacional.gov.br/publicacoes-2.html.
- RONDINELLI, Rosely Curi. *Gerenciamento arquivístico de documentos eletrônicos: uma abordagem teórica da diplomática arquivística contemporânea* Rio de Janeiro: Editora FGV, 2002.
- SANTOS, Paulo Roberto Elian dos. *Arquivos de cientistas; gênese documental e procedimentos de organização*. São Paulo: Associação de Arquivistas de São Paulo, 2005.
- SANTOS, Vanderlei Batista dos. *Gestão de Documentos Eletrônicos: uma visão arquivística*. 2.ed. rev. e aum. - Brasília: ABRARQ, 2005.
- SILVA, Armando Malheiro da, RIBEIRO, Fernanda et al. *Arquivística: teoria e prática de uma ciência da informação*. Porto, Afrontamento, 1998.
- SILVA, Zélia Lopes da (Org.). *Arquivos, patrimônio e memória: trajetórias e perspectivas*. São Paulo, Unesp/Fapesp, 1999.

Observações: